

Das Bundesamt für Soziale Sicherung ist eine selbständige Bundesoberbehörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales mit über 750 Beschäftigten. Es führt die Aufsicht über die bundesunmittelbaren Sozialversicherungsträger und leistet als Verwaltungsbehörde für den Gesundheitsfonds einen Beitrag zur Rechtsstaatlichkeit und finanziellen Stabilität zum Wohle der Versicherten.

Als Bundesoberbehörde bietet das Bundesamt für Soziale Sicherung seinen Beschäftigten abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten in einem familienfreundlichen Arbeitsumfeld mit besonderer Beachtung der Work-Life-Balance und vielfältigen Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.

Für die Abteilung 1 „Gemeinsame Angelegenheiten der Sozialversicherung“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Bereich „Informationstechnik im Aufsichtsbereich“ am Dienort Bonn

Mitarbeiter/innen für unser IT-Aufsichtsreferat (w/ m/ d)
(BesGr. A 11 BBesO / EntgGr. 10-11 TV EntgO Bund)

Es wird darauf hingewiesen, dass eine Eingruppierung in die EntgGr. 11 TV EntgO Bund nur bei einschlägiger, mehrjähriger Berufserfahrung und damit bei vorliegender „besonderer Erfahrung“ i.S.d. Tarifvertrags möglich ist.

Ihre Aufgaben

Mitgestaltung der Digitalisierung in der gesetzlichen Sozialversicherung (gesetzliche Kranken-, Unfall- und Rentenversicherungsträger sowie deren Arbeitsgemeinschaften), unter anderem durch:

- Konzeption, Planung und Durchführung von IT-Prüfungen als Mitglied eines Prüfteams,
- Beratung zum Einsatz von IT und zu Fragen der Digitalisierung,
- Erstellung von Beiträgen zu Publikationen und Rundschreiben (z. B. im Rahmen des Digitalausschusses des BAS),
- Unterstützung anderer Fachbereiche des BAS bei Fragen zum Einsatz von IT bei Sozialversicherungsträgern sowie zu technologischen und organisatorischen Aspekten der Digitalisierung.

Ihr Profil

- Sie haben die Laufbahnprüfung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder einen Diplom (FH)- oder Bachelor-Studiengang in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einen vergleichbaren Studiengang (z. B: Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt IT) abgeschlossen bzw. stehen kurz davor.
- Sie sind bereit, sich in die für Ihre Tätigkeit relevanten Rechtsgebiete (z. B. Datenschutz-, IT-Sicherheits- und Haushaltsrecht) einzuarbeiten. Hierbei unterstützen wir Sie durch ein umfassendes Schulungsangebot.
- Sie nehmen gerne eine verhandelnde Position zwischen verschiedenen Fachrichtungen ein, und verfügen über die Fähigkeit, adressatengerecht zu kommunizieren.
- Sie arbeiten gerne im Team, können ihre Arbeit aber auch eigenständig planen, erledigen und abstimmen. Eine konzeptionelle Herangehensweise ist Ihnen vertraut.
- Gelegentliche, auch mehrtägige Dienstreisen innerhalb Deutschlands sind für Sie kein Problem.

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis beim Bundesamt für Soziale Sicherung,
- vielfältige Entwicklungsperspektiven innerhalb der Behörde (inklusive der grundsätzlichen Möglichkeit einer späteren Verbeamtung),
- ein positives und kollegiales Miteinander,
- zahlreiche Möglichkeiten der individuellen Fort- und Weiterbildung,
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen,
- ein hohes Maß an Flexibilität bezüglich Arbeitszeit und Arbeitsort,
- ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement (u. a. diverse kostenfreie Kursangebote; Gesundheits- und Präventionstage),
- ergonomisch ausgestattete Arbeitsplätze,
- hervorragende Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr (Regionalzüge sowie Stadtbahn) sowie finanzielle Unterstützung beim Erwerb eines Jobtickets.

Das Bundesamt für Soziale Sicherung begrüßt Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Identität sowie Nationalität.

Da wir uns die Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt haben, sind wir insbesondere an Bewerbungen von Frauen interessiert.

Bereits im Bewerbungsverfahren unterstützen wir die Belange von Menschen mit schweren Behinderungen oder ihnen gleichgestellte Personen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches – Neuntes Buch – (SGB IX).

Gemäß Ziffer 4.1 der Richtlinie der Bundesregierung zur Korruptionsprävention in der Bundesverwaltung vom 30. Juli 2004 ist Personal für besonders korruptionsgefährdete Dienstposten mit besonderer Sorgfalt auszuwählen. Da es sich hier um einen solchen Dienstposten handelt, sind nur Bewerber geeignet, die in „geordneten wirtschaftlichen Verhältnissen“ leben und dadurch die nötige wirtschaftliche Unabhängigkeit und Unparteilichkeit aufweisen. Die Abgabe einer Erklärung zum Vorliegen geordneter wirtschaftlicher Verhältnisse ist daher notwendig.

Wir bitten Sie, Ihre Onlinebewerbung über www.interamt.de, Stellen ID: 800107 bis zum **31. Dezember 2022** einzureichen.

Wir bitten ausschließlich das **Online-Bewerbungsverfahren** zu nutzen. Gleichzeitig danken wir für Ihr Verständnis, dass postalische oder per E-Mail eingereichte Bewerbungen **nicht** berücksichtigt und unverlangt eingesandte Bewerbungsunterlagen aus organisatorischen Gründen **nicht** zurückgesandt werden können.

Bitte beachten Sie: Eine Bewerbung ist zur Sicherstellung des Datenschutzes nur nach vorheriger Registrierung auf www.interamt.de möglich!

Für fachliche Rückfragen stehen Ihnen Herr Peiffer (Tel. 0228/619-1151) oder Herr Ziehms (0228/619-1833), für allgemeine Rückfragen Frau Göppfarth (Tel.: 0228/619-1663) zur Verfügung. Weitere Informationen über das Bundesamt für Soziale Sicherung finden Sie unter www.bundesamtsozialesicherung.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.